

## INFORMAZIONI SULLA BANCA

SOLUTION BANK S.p.A.  
C.so della Repubblica 126 - 47121 - FORLÌ (FC)  
Tel. 0543 811111(centralino) Fax 0543 811118  
email: [info@solution.bank](mailto:info@solution.bank)  
sito internet: [www.solution.bank](http://www.solution.bank)  
Codice Fiscale 03374640401  
Registro delle Imprese della CCIAA di n. 299009  
Iscritta all'albo della Banca d'Italia n. 5597 - Cod. ABI 3273  
La Banca è soggetta alla vigilanza della Banca d'Italia.  
Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi - Conciliatore Bancario Finanziario - Arbitro Bancario Finanziario.

### Solo in caso di offerta fuori sede:

Cognome e nome del proponente: \_\_\_\_\_  
Indirizzo: \_\_\_\_\_  
Telefono: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

## CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Con il servizio di **cassette di sicurezza** la banca mette a disposizione del cliente un contenitore (la c.d. "cassetta di sicurezza"), del quale la banca garantisce l'integrità, collocato in appositi locali dotati di chiusure ermetiche e/o di dispositivi di allarme, nel quale il cliente può introdurre, in modo riservato e senza che la banca ne sia a conoscenza, valori ed oggetti vari (gioielli, valori, documenti importanti, etc.). Il cliente può effettuare depositi, ritiri o semplici controlli dei beni riposti nella cassetta secondo le modalità contrattualmente pattuite con la banca.

Le cassette, disponibili in diversi formati, sono contenute in vani dotati di sportello, munito di serratura, per la cui apertura è necessario il concorso di due differenti chiavi, una tenuta dalla banca e una dal cliente.

Il cliente può autorizzare più persone all'apertura della cassetta, sia congiuntamente che disgiuntamente.

I beni custoditi sono accessibili tutti i giorni lavorativi, durante il normale orario di sportello.

Il canone relativo alla locazione delle cassette di sicurezza può essere addebitato direttamente sul conto corrente.

Tra i **principali rischi**, vanno tenuti presenti:

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente prevista;
- smarrimento della chiave da parte del cliente, che dà luogo all'apertura forzata della cassetta a spese di quest'ultimo.

## CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

**Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario leggere attentamente il foglio informativo.**

### SPESE

Accesso alla cassetta	€ 0,00
Apertura forzata della cassetta (oltre spese reclamate da terzi)	€ 300,00
Assicurazione aggiuntiva (importo massimo assicurabile Euro 150.000,00):	€ 4,00 ogni 1.000,00€ sull'importo eccedente il massimale dell'assicurazione standard.(€ 10.000,00).

Recupero bollo su contratto (solo se l'addebito del canone non è regolato in conto corrente)	€ 16,00
Canone aggiuntivo per ogni delegato	€ 0,00
Canone di locazione	FORMATO A 8 CM.: € 70,00 FORMATO B 10 CM: € 80,00 FORMATO C 12 CM: € 90,00 FORMATO D 16 CM: € 120,00 FORMATO E 25 CM: € 150,00 FORMATO G 15 CM: € 120,00 FORMATO H 23 CM: € 150,00 FORMATO F 7 CM: € 70,00 FORMATO I 96 CM: € 500,00 FORMATO L 48 x 60 CM: € 475,00 FORMATO M 48 CM: € 275,00 FORMATO N 30 CM: € 180,00 FORMATO O 14 CM: € 110,00 FORMATO K 96 x 60 CM: € 1.000,00
Sostituzione della chiave (oltre spese reclamate da terzi)	€ 150,00
Sostituzione della tessera	€ 150,00
Spese trasparenza periodica / Posta	€ 1,50
Spese trasparenza periodica / Casellario elettronico	€ 0,00

## RECESSO E RECLAMI

### **Recesso dal contratto**

La Banca ha la facoltà di recedere dal contratto con preavviso scritto (RAR) di almeno 15 giorni. Analoga facoltà può essere esercitata dal Cliente con le medesime modalità. In entrambe i casi la Banca restituisce al Cliente la parte del canone già pagato corrispondente al periodo di tempo ancora da trascorrere.

### **Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale**

n° 15 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente, a condizione che quest'ultimo abbia consegnato la cassetta e la relativa chiave in perfetto stato di funzionamento.

### **Reclami**

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della Banca (Corso della Repubblica, 126 - 47121 Forlì. [legale@pec.solution.bank](mailto:legale@pec.solution.bank) oppure a [reclami@solution.bank](mailto:reclami@solution.bank), che risponde, di norma, entro 60 giorni dal ricevimento.

Per i soli servizi di pagamento, l'Ufficio Reclami risponde entro 15 giornate operative dalla ricezione del reclamo. Se, in situazioni eccezionali e per motivi indipendenti dalla sua volontà, l'Ufficio Reclami non può rispondere, lo stesso invia al

cliente una risposta interlocutoria indicando le ragioni del ritardo e il termine entro cui il cliente riceverà la risposta definitiva, che non potrà comunque essere superiore a 35 giornate lavorative. Qualora il reclamo abbia ad oggetto l'esercizio del diritto di rimborso di somme relative a operazioni di pagamento autorizzate e disposte ad iniziativa del beneficiario o per il suo tramite il predetto termine è ridotto a 10 giornate lavorative dal ricevimento della richiesta di rimborso. In questi casi, la Banca rimborserà entro tale termine l'intero importo dell'operazione di pagamento ovvero fornirà una giustificazione per il rifiuto del rimborso medesimo.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 60 giorni, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può contattare il numero verde 800.196969, consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it)., ove sono anche indicati i Collegi territorialmente competenti con i relativi indirizzi e recapiti telefonici, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it).
- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

Rimane comunque impregiudicato il diritto del cliente a presentare esposti alla Banca d'Italia.

## LEGENDA

<b>Canone annuo di locazione</b>	E' il corrispettivo, comprensivo delle spese, che il cliente versa alla banca per l'utilizzo del servizio di cassette di sicurezza. Viene di regola addebitato sul conto corrente del cliente.
<b>Massimale assicurativo</b>	E' un dato desunto dal valore complessivo dei beni introdotti nella cassetta di sicurezza e dichiarato dal cliente alla banca al momento dell'accensione del rapporto (o durante il suo svolgimento, in caso di variazione del contenuto della cassetta), destinato a coprire il rischio della banca per il risarcimento dei danni che possono eventualmente derivare al cliente dalla sottrazione, dal danneggiamento, o dalla distruzione degli oggetti contenuti nella cassetta
<b>Tesserino</b>	Documento contrassegnato dal numero che figura sulla cassetta.