

## INFORMAZIONI SULLA BANCA

Solution Bank S.p.A

C.so della Repubblica 126 – 47121 – Forlì (FC)

Tel.: 0543 811111 (centralino) - Fax: 0543 811118

Email: [info@solution.bank](mailto:info@solution.bank) Sito internet: [www.solution.bank](http://www.solution.bank)

Codice Fiscale 03374640401

Registro delle Imprese della CCIAA di Romagna, Forlì/Cesena e Rimini n. 299009

Iscritta all'Albo della Banca d'Italia n. 5597 - cod. ABI 3273

La Banca è soggetta alla vigilanza della Banca d'Italia

Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi – Conciliatore Bancario Finanziario – Arbitro Bancario Finanziario.

## CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

### Caratteristiche del prodotto

Al deposito a risparmio è collegato un libretto di risparmio. I titolari del diritto esercitabile con il libretto sono le persone fisiche o giuridiche, identificate nominativamente, a cui è intestato il libretto. I prelevamenti possono essere effettuati solo dall'intestatario o da chi sia stato da questi espressamente delegato. L'ammontare del deposito non ha limiti.

Con il contratto di deposito a risparmio il cliente consegna alla banca somme di denaro perchè le custodisca.

È una forma di deposito particolarmente indicata per le persone che svolgono un numero limitato di movimenti e che non hanno necessità di utilizzare assegni o carte di pagamento.

I depositi a risparmio sono in forma libera, in tal caso il cliente può effettuare depositi e prelievi in qualsiasi momento.

Non sono previsti importi minimi o massimi da dover versare. Ne sono previsti limiti minimi-massimi di giacenza da osservare.

### Tra i principali rischi vanno tenuti presente

- Variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (tasso di interesse creditore, commissioni e spese) ove contrattualmente previsto.
- Variabilità del tasso di cambio, qualora il deposito sia in valuta estera (ad esempio, dollari USA o yen giapponesi)
- Rischio di controparte: cioè l'eventualità che la Banca non sia in grado di rimborsare al Cliente, in tutto o in parte, il saldo disponibile. Per questa ragione la Banca aderisce al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi, che assicura a ciascun depositante una copertura fino a 100.000,00 euro.
- Ai sensi della normativa europea in materia di risanamento e risoluzione delle crisi bancarie (bail-in), in caso di grave crisi della Banca i depositanti possono essere chiamati a contribuire, in determinate circostanze, alla copertura delle perdite. In particolare:
  - i depositi fino a 100.000 euro per depositante sono sempre protetti dal FITD;
  - i depositi eccedenti tale soglia possono invece essere soggetti a riduzione o conversione forzata in capitale;
  - il cliente conserva in ogni caso il diritto al rimborso entro i limiti garantiti dal FITD.

### Depositi Dormienti

Ai sensi della normativa vigente (Legge 266/2005 e D.P.R. 116/2007), i rapporti di deposito (conti correnti, libretti, depositi vincolati) che non presentano movimentazioni da parte del cliente per un periodo continuativo di 10 anni e hanno un saldo superiore a 100 euro sono considerati "dormienti". Non si considerano movimenti le disposizioni impartite da terzi e le operazioni che la Banca effettua di propria iniziativa (ad esempio l'accredito degli interessi e il recupero di spese) ovvero in forza di prescrizione di legge o regolamentari. In tali casi, le somme sono devolute al Fondo rapporti dormienti gestito da CONSAP, salvo che il cliente effettui disposizioni prima della scadenza del termine.

### Modalità di variazione contrattuale

Le condizioni economiche e contrattuali possono essere modificate unilateralmente dalla banca solo se previsto nel contratto, con un "giustificato motivo" — come previsto dall'art. 118 del TUB. In questo caso, la banca invierà una comunicazione scritta, contenente la dicitura "Proposta di modifica unilaterale del contratto", con un preavviso minimo di due mesi, e indicherà la possibilità per il cliente di recedere senza spese entro la data di entrata in vigore.

## CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

**Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario leggere attentamente il foglio informativo.**

| <b>TASSI</b>   |   |
|--|---|
| Tasso Avere  | 0,25%   |
| <b>SPESE</b>   |   |
| Spese per operazione   | € 0,00  |
| Spese per accensione rapporto, compreso costo libretto   | € 0,00  |
| Spese di gestione (per periodo di capitalizzazione)  | € 25,00   |
| Spese di liquidazione  | € 0,00  |
| Spese per ogni atto o intervento relativo a procedure di ammortamento  | € 0,00  |
| Spese per rinnovo (sostituzione-duplicazione) libretto   | € 2,50  |
| Spese per copia/documentazione   | € 10,00   |
| Rimborso spese informazione precontrattuale  | € 0,00  |
| Spese per altre comunicazioni e informazioni   | Si faccia riferimento a Rimb.spese com.periodiche                   |
| Importo massimo prelevabile nello stesso giorno (disponibile giornaliero) euro   | Non previsto  |
| Preavviso per prelievi superiori al disponibile giornaliero (giorni)   | Non previsto  |
| Commissione sui prelievi eccedenti, ove consentiti   | Non prevista  |
| Spese invio comunic periodica/Posta  | € 2,50  |
| Spese invio comunic. periodica/Casellario postale interno  | € 0,00  |
| Spese invio comunic. periodica/Casellario postale elettronico  | € 0,00  |
| <b>GIORNI VALUTA</b>   |   |
| Valute sui prelevamenti  | In giornata   |
| Valute sui versamenti  | giorno del versamento   |
| <b>ALTRI ONERI</b>   |   |
| Persone Fisiche - Imposta di bollo nella misura stabilita tempo per tempo dall'Amministrazione Finanziaria pari a:   | € 34,20   |
| Soggetti diversi dalle persone fisiche - Imposta di bollo nella misura stabilita tempo per tempo dall'Amministrazione Finanziaria pari a:  | € 118,00  |
| Se il cliente è persona fisica, l'imposta non è dovuta quando il valore medio di giacenza risultante dagli estratti e dai libretti è complessivamente non superiore a euro 5.000,00. |   |
| Tasse presenti e future  | a carico del cliente nella misura stabilita dalla normativa vigente |

Qualora le spese applicate al rapporto siano maggiori degli interessi netti maturati, non verranno eseguite scritture di capitalizzazione sul deposito a risparmio.

Per usufruire dell'invio telematico della corrispondenza (a costo zero) occorre aver sottoscritto un contratto di Internet Banking. **Sono escluse le comunicazioni previste ai sensi dell'art. 118 D.lgs. 385/1993, gratuite indipendentemente dagli strumenti di comunicazione impiegati.**

Il documento di sintesi viene inviato con periodicità annuale. Se le condizioni economiche in vigore a fine anno non sono cambiate rispetto alla comunicazione precedente, il documento di sintesi non verrà inviato. Il cliente, recandosi in Filiale, potrà, in qualsiasi momento ottenere gratuitamente copia del documento di sintesi con le condizioni economiche in vigore.

## RECESSO E RECLAMI

## Recesso dal contratto

Se il contratto è a tempo indeterminato, il cliente ha facoltà di recedere in qualsiasi momento, senza spese e oneri. La banca ha, altresì, la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento, dandone comunicazione scritta al cliente e con un preavviso di 15 giorni, ferma restando la facoltà di recedere con effetto immediato in presenza di giusta causa.

Se il contratto è a tempo determinato, il cliente e la banca hanno la facoltà di recedere, in presenza di un giustificato motivo, in qualsiasi momento, dandone comunicazione scritta all'altra parte.

In caso di recesso, richiesto dalla banca o dal cliente, quest'ultimo è tenuto a restituire tempestivamente il libretto alla banca.

## Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

n. 15 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente.

## Reclami

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della Banca (Corso della Repubblica, 126 - 47121 Forlì, [legale@pec.solution.bank](mailto:legale@pec.solution.bank), oppure a [reclami@solution.bank](mailto:reclami@solution.bank)), che risponde, di norma, entro 60 giorni dal ricevimento. Per i soli servizi di pagamento, l'Ufficio Reclami risponde entro 15 giornate operative dalla ricezione del reclamo. Se, in situazioni eccezionali e per motivi indipendenti dalla sua volontà, l'Ufficio Reclami non può rispondere, lo stesso invia al cliente una risposta interlocutoria indicando le ragioni del ritardo e il termine entro cui il cliente riceverà la risposta definitiva, che non potrà comunque essere superiore a 35 giornate lavorative. Qualora il reclamo abbia ad oggetto l'esercizio del diritto di rimborso di somme relative a operazioni di pagamento autorizzate e disposte ad iniziativa del beneficiario o per il suo tramite il predetto termine è ridotto a 10 giornate lavorative dal ricevimento della richiesta di rimborso. In questi casi, la Banca rimborserà entro tale termine l'intero importo dell'operazione di pagamento ovvero fornirà una giustificazione per il rifiuto del rimborso medesimo.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 60 giorni, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può contattare il numero verde 800.196969, consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), ove sono anche indicati i Collegi territorialmente competenti con i relativi indirizzi e recapiti telefonici, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it)
- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

Rimane comunque impregiudicato il diritto del cliente a presentare esposti alla Banca d'Italia.

## LEGENDA

|   |   |
|---|---|
| Periodicità di capitalizzazione degli interessi | Periodo cui si riferisce il calcolo degli interessi creditori e debitori e delle spese di tenuta del deposito.            |
| Tasso creditore                                 | Percentuale espressa su base annua utilizzata per il calcolo degli interessi creditori, cioè quelli a favore del Cliente. |
| Valuta  | Data di inizio di decorrenza degli interessi  |
| Spese di liquidazione                           | Importi addebitati in occasione della liquidazione periodica delle competenze e spese.                                    |